

## Anleitung zur Anmeldung für Veranstaltungen im FRAUKE-Netzwerk und Bayern-Mentoring über „Kalender“ und Nutzung der Funktion „Dokumente“ im Softwaretool „matorixmatch“



Sollten während Ihrer Anmeldung zu Veranstaltungen über „Kalender“ oder bei der Nutzung der Funktion „Dokumente“ Fragen auftreten, senden Sie eine E-Mail an: [fraukementoring@th-ab.de](mailto:fraukementoring@th-ab.de) oder wenden Sie sich gerne an:

**Familien- und Frauenbüro der TH Aschaffenburg:**  
**Ansprechpartner: Frau Judith Wolf**  
**Telefon: +49(0)6021 4206-338**

Geben Sie in Ihren **Internetbrowser** folgende Adresse ein: <https://bayernmentoring.matorixmatch.com/> oder scannen Sie den oben rechts eingefügten QR Code

### Bitte beachten Sie!

Um an Veranstaltungen im FRAUKE-Netzwerk und Bayern-Mentoring teilzunehmen, bzw. die Funktion „Dokumente“ zu nutzen, müssen Sie sich **vorher** im Softwaretool matorixmatch **erfolgreich registriert** haben. Außerdem müssen **die persönlichen Daten und das Profil** vollständig gepflegt sein.

Hierüber existieren separate Anleitungen für Studentinnen und externe Mentorinnen, die über die Homepage der TH Aschaffenburg abrufbar sind.

**Loggen Sie sich** mit den Ihnen bekannten Zugangsdaten in Ihren Account in matorixmatch **ein**.

## 1. Kalender – Anmeldung zu Veranstaltungen

Über „**Kalender**“ haben Sie nun Zugriff auf sämtliche Veranstaltungen des FRAUKE-Netzwerks sowie des an 17 bayerischen Hochschulen implementierten Bayern-Mentoring.



Sie sehen nun in Kalenderformat sämtliche Termine, an denen Sie teilnehmen können:

Dies umfasst beispielsweise Netzwerkabende, Seminare und Workshops des FRAUKE-Netzwerks.

Außerdem haben Sie die Möglichkeit Ihre Kompetenzen und besonders Ihr persönliches Netzwerk durch die Teilnahme an Seminaren des Bayern-Mentoring aktiv zu erweitern: Diese Seminare finden in Präsenz rotierend an sämtlichen bayerischen Hochschulen statt und werden in der Regel samstags durchgeführt.

Über die Schaltflächen „zurück“ und „vor“ können Sie zwischen den Monaten blättern.

Über diese Schaltflächen können Sie die Ansicht ändern in Jahr, Monat, Woche, Tag oder Übersicht sämtlicher Termine.

In der Ansicht sehen Sie alle Termine, an denen Sie teilnehmen können. Für **nähere Informationen** oder zur **An-/Abmeldung zum/vom Termin** klicken Sie diesen an.

Links neben dem Termin finden Sie nun nähere Informationen zur Veranstaltung, wie Veranstaltungsname, -ort, -zeit sowie Informationen zu Referierenden sowie Anzahl der freien Plätze.

Sie können sich **nur innerhalb der Anmeldefrist** für einen Termin anmelden. In der Regel beginnt diese genau **einen Monat vor** Veranstaltungstermin und **endet zwei Tage vor** der Veranstaltung.

Innerhalb der Anmeldefrist erscheint der Button „Anmelden“. Klicken Sie diesen an.

Es erscheint ein Fenster mit der Frage, ob Sie sich wirklich anmelden können und die Bestätigung der Anmeldung.

Auch an Ihre E-Mail-Adresse wurde nun eine Terminbestätigung geschickt. Aus Matorixmatch und aus dieser Bestätigungsmail können Sie den Termin direkt in Ihren Kalender speichern.

## 2. Kalender – Abmeldung von Veranstaltungen

Sollten Sie an einer gebuchten Veranstaltung nicht teilnehmen können, melden Sie sich bitte auf diesem Wege von dieser auch rechtzeitig ab, um anderen Interessierten die Möglichkeit zu geben Ihren Platz zu buchen.

Gehen Sie dabei vor, wie bei der Anmeldung, indem Sie den Termin im Kalender auswählen und anklicken.

Von diesem Termin abmelden? Beachten Sie die Abmeldefristen, wenn es welche gibt!

OK Abbrechen

Termin

MI 01:02. 13:00 - 14:00

Ort

Referent

Link

Anmeldungszeitraum

Mo

Freie Plätze:

Immer Abmeldbar

angemeldet

Abmelden

Download Termin als Ical Datei

Eine eingebettete Seite unter [www.matorixmatch.de](http://www.matorixmatch.de) enthält Sie haben sich erfolgreich von diesem Termin abgemeldet.

OK

Sollten Sie kurzfristig an der Teilnahme eines Termins verhindert sein, senden Sie bitte eine E-Mail an [fraukeymentoring@th-ab.de](mailto:fraukeymentoring@th-ab.de), da die Abmeldung über matorixmatch in der Regel nur innerhalb der Anmeldefrist möglich ist.

## 3. Dokumente - Zugriff auf weitere Informationen

Über „Dokumente“ erhalten Sie Zugriff auf weiterführende Informationen zum FRAUKE-Netzwerk sowie zum Bayern-Mentoring.

matorixmatch

Startseite Meine Daten Profil Kalender Dokumente Kontakt Anmelden

Dort finden Sie beispielsweise auch das Programm des Bayern-Mentoring. Um das Dokument zu öffnen, klicken Sie dieses in der rechten Spalte an.

Collaboration Dokumente

In allen Spalten suchen

Name	Beschreibung	Dokumente
<input checked="" type="checkbox"/> Bayernweite Seminare/Workshops	Teilnahmebedingungen für die bayernweiten Seminare/Workshops	22-23_Teilnahmebedingungen für Seminare.pdf
<input type="checkbox"/> Bayernweite Seminare/Workshops	Seminarangebot 2022/23 und 2021/22 Seminarinhalte und Termine	Bayern Mentoring Seminarangebot 2021_22.pdf Bayern Mentoring Seminarangebot 2022_23.pdf
<input checked="" type="checkbox"/> Seminarangebot bayernweit 2022/23	Termine und Seminarbeschreibungen bayernweit	22-23_Bayern_Mentoring_Seminarangebote_alle HaWs.pdf