

Studienplan

**für den Bachelorstudiengang Mittelstandsmanagement
(ab Studienbeginn WS 22/23)**

**und den Bachelorstudiengang
Betriebswirtschaft für kleine und mittlere Unternehmen
(bis Studienbeginn WS 21/22)**

für das Sommersemester 2025 (PO BW_KMU)

Erlassen für den Bachelorstudiengang Mittelstandsmanagement der Technischen Hochschule Aschaffenburg aufgrund von § 5 der Studien- und Prüfungsordnung für den Hochschulstudiengang, Mittelstandsmanagement (PO-BW_KMU) vom 17.05.2023 durch den Fakultätsrat der Fakultät Wirtschaft und Recht mit Beschluss vom 02.04.2025.

Prof. Dr. H. Webersinke, Dekan

1a Zeitliche Aufteilung der Wochenstunden (Maximale Präsenzzeit) je Modul und Studiensemester und ECTS-Punkte für Studienbeginn vor WS 22/23

<u>Studienplansemester</u> Lehrgebiet	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	ECTS cp
(ECTS-Nr.) PFLICHTMODULE (ECTS-Nr.) Studies:								
1.1 Grundlagen des Mittelstandsmanagements <i>Introduction to SMEs Business Administration</i>	4							5
1.1.1 (2200) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre <i>Introduction to Business Administration</i> Orientierungsprüfung siehe Punkt 5.	2							3/5
1.1.2 (2201) Fallstudien zur Wirtschaftsinformatik <i>Case Studies in Information Management</i>	2							2/5
1.2 (2202) Personalmanagement und Mitarbeiterführung <i>Human Resources Management and Employee Leadership</i>	4							5
1.3 (2203) Bürgerliches Recht <i>Civil Law</i>	4							5
1.4 (2204) Quantitative Methoden I <i>Quantitative Methods I</i> Orientierungsprüfung siehe Punkt 5.	4							5
1.5 (2205) Selbstmanagement und Teamarbeit <i>Self-Management and Teamwork</i>	4							5
1.6 (2206) Wirtschaftsenglisch <i>Business English</i>	4							5
1.7 (2207) Marketing <i>Marketing</i>		4						5
1.8 (2208) Buchführung <i>Financial Accounting</i> Orientierungsprüfung siehe 5.		4						5
1.9 (2239) Arbeitsrecht und Unternehmensrecht im Mittelstand¹ <i>Labour Law and Company Law for Small and Medium Sized Enterprises</i>		4						5
1.10 (2210) Quantitative Methoden II <i>Quantitative Methods II</i>		4						5

¹ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2209) Arbeitsrecht und Unternehmensrecht für KMU

1.11 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul und Projektmanagement <i>General Elective Studies and Project Management</i>									4									5	
1.11.1 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul <i>General Elective Studies</i> (siehe Punkt 7)									2										2,5
1.11.2 (2211) Projektmanagement <i>Project Management</i>									2										2,5
1.12 (2229) Interkulturelle Kommunikation² <i>Intercultural communication</i>									4										5
1.13 (2230) Innovationsmanagement und Digitalisierung <i>Innovation Management and Digitisation</i>									4										5
1.14 (2240) Kosten- und Leistungsrechnung im Mittelstand³ <i>Internal Accounting for Small and Medium Sized Enterprises</i>									4										5
1.15 (2215) Einkauf und Logistik <i>Procurement Management and Logistics</i>									4										5
1.16 (2216) Grundlagen der Volkswirtschaftslehre <i>Introduction to Economics</i>									4										5
1.21 (2221) Digitales Marketing <i>Digital Marketing</i>									4										5
1.20 (2233) Unternehmensführung im Mittelstand <i>Leadership Management for SME</i>									4⁴										5
1.18 (2218) Doing Business in the EU <i>Doing Business in the EU</i>																			5
1.19 (2219) Unternehmensgründung <i>Start up business</i>																			5
1.17 (2231) Medien und Kommunikation <i>Media and Communication</i>																			5
1.22 (2241) Bilanzierung und Finanzierung im Mittelstand⁵ <i>Balance Sheet Operations and Finance for Small and Medium Sized Enterprises</i>																			5
1.23 (2242) Steuerrecht im Mittelstand⁶ <i>Tax Law for Small and Medium Sized Enterprises</i>																			5

² Im SS 25: Angebot durch Partner Rothenburg - Prof. Dr. Ritam Garg, Prüfung; Klausur 60 Minuten.

³ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2214) Kosten- und Leistungsrechnung für KMU

⁴ Letztmalig im SS 24 angeboten im SS, ab WS 24/25 angeboten im WS

⁵ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2222) Bilanzierung und Finanzierung für KMU

⁶ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2223) Steuerrecht für KMU

1b Zeitliche Aufteilung der Wochenstunden (Maximale Präsenzzeit) je Modul und Studiensemester und ECTS-Punkte für Studienbeginn WS 22/23 und WS 23/24

<u>Studienplansemester</u> <u>Lehrgebiet</u>	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	ECTS cp
(ECTS-Nr.) PFLICHTMODULE (ECTS-Nr.) Studies:								
1.10 Grundlagen des Mittelstandsmanagements <i>Introduction to SMEs Business Administration</i>								5
1.10.1 (2200) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre <i>Introduction to Business Administration</i> Orientierungsprüfung siehe Punkt 5.	2							3/5
1.10.2 (2201) Fallstudien zur Wirtschaftsinformatik <i>Case Studies in Information Management</i>	2							2/5
1.11 (2202) Personalmanagement und Mitarbeiterführung <i>Human Resources Management and Employee Leadership</i>	4							5
1.12 (2203) Bürgerliches Recht <i>Civil Law</i>	4							5
1.13 (2204) Quantitative Methoden I <i>Quantitative Methods I</i> Orientierungsprüfung siehe Punkt 5.	4							5
1.14 (2205) Selbstmanagement und Teamarbeit <i>Self-Management and Teamwork</i>	4							5
1.15 (2206) Wirtschaftsenglisch <i>Business English</i>	4							5
1.16 (2207) Marketing <i>Marketing</i>		4						5
1.17 (2208) Buchführung <i>Financial Accounting</i> Orientierungsprüfung siehe 5.		4						5
1.18 (2239) Arbeitsrecht und Unternehmensrecht im Mittelstand⁷ <i>Labour Law and Company Law for Small and Medium Sized Enterprises</i>		4						5
1.10 (2210) Quantitative Methoden II <i>Quantitative Methods II</i>		4						5

⁷ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2209) Arbeitsrecht und Unternehmensrecht für KMU

1.11 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul und Projektmanagement <i>General Elective Studies and Project Management</i>			4						5
1.11.1 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul <i>General Elective Studies</i> (siehe Punkt 7)			2						2,5
1.11.2 (2211) Projektmanagement <i>Project Management</i>			2						2,5
1.12 (2229) Interkulturelle Kommunikation⁸ <i>Intercultural communication</i>			4						5
1.13 (2230) Innovationsmanagement und Digitalisierung <i>Innovation Management and Digitisation</i>			4						5
1.14 (2240) Kosten- und Leistungsrechnung im Mittelstand⁹ <i>Internal Accounting for Small and Medium Sized Enterprises</i>			4						5
1.15 (2215) Einkauf und Logistik <i>Procurement Management and Logistics</i>			4						5
1.16 (2216) Grundlagen der Volkswirtschaftslehre <i>Introduction to Economics</i>			4						5
1.21 (2221) Digitales Marketing <i>Digital Marketing</i>			4						5
1.20 (2233) Unternehmensführung im Mittelstand <i>Leadership Management for SME</i>			4 ¹⁰						5
1.18 (2218) Doing Business in the EU <i>Doing Business in the EU</i>				4					5
1.19 (2219) Unternehmensgründung <i>Start up business</i>				4					5
1.17 (2231) Medien und Kommunikation <i>Media and Communication</i>				4					5
1.22 (2241) Bilanzierung und Finanzierung im Mittelstand¹¹ <i>Balance Sheet Operations and Finance for Small and Medium Sized Enterprises</i>				4					5
1.23 (2242) Steuerrecht im Mittelstand¹² <i>Tax Law for Small and Medium Sized Enterprises</i>				4					5

⁸ Im SS 25: Angebot durch Partner Rothenburg - Prof. Dr. Ritam Garg, Prüfung; Klausur 60 Minuten.

⁹ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2214) Kosten- und Leistungsrechnung für KMU

¹⁰ Letztmalig im SS 24 angeboten im SS, ab WS 24/25 angeboten im WS

¹¹ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2222) Bilanzierung und Finanzierung für KMU

¹² Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2223) Steuerrecht für KMU

1c Zeitliche Aufteilung der Wochenstunden (Maximale Präsenzzeit) je Modul und Studiensemester und ECTS-Punkte für Studienbeginn WS 24/25 (SPO B-MIMA)

<u>Studienplansemester</u> Lehrgebiet	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	ECTS cp
(ECTS-Nr.) PFLICHTMODULE								
(ECTS-Nr.) Studies:								
1.1 Grundlagen des Mittelstandsmanagements <i>Introduction to SMEs Business Administration</i>	4							5
1.1.1 (2200) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre <i>Introduction to Business Administration</i> Orientierungsprüfung siehe Punkt 5.	2							3/5
1.1.2 (2201) Fallstudien zur Wirtschaftsinformatik <i>Case Studies in Information Management</i>	2							2/5
1.2 (2202) Personalmanagement und Mitarbeiterführung <i>Human Resources Management and Employee Leadership</i>	4							5
1.3 (2203) Bürgerliches Recht <i>Civil Law</i>	4							5
1.4 (2204) Quantitative Methoden I <i>Quantitative Methods I</i> Orientierungsprüfung siehe Punkt 5.	4							5
1.5 (2205) Selbstmanagement und Teamarbeit <i>Self-Management and Teamwork</i>	4							5
1.6 (2206) Wirtschaftsenglisch <i>Business English</i>	4							5
1.7 (2207) Marketing <i>Marketing</i>		4						5
1.8 (2208) Buchführung <i>Financial Accounting</i> Orientierungsprüfung siehe 5.		4						5
1.9 (2239) Arbeitsrecht und Unternehmensrecht im Mittelstand¹³ <i>Labour Law and Company Law for Small and Medium Sized Enterprises</i>		4						5
1.10 (2210) Quantitative Methoden II <i>Quantitative Methods II</i>		4						5

¹³ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2209) Arbeitsrecht und Unternehmensrecht für KMU

1.11 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul und Projektmanagement <i>General Elective Studies and Project Management</i>									4										5	
1.11.1 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul <i>General Elective Studies</i> (siehe Punkt 7)									2										2,5	
1.11.2 (2211) Projektmanagement <i>Project Management</i>									2										2,5	
1.21 (2221) Digitales Marketing <i>Digital Marketing</i>									4										5	
1.13 (2230) Innovationsmanagement und Digitalisierung <i>Innovation Management and Digitisation</i>									4										5	
1.14 (2240) Kosten- und Leistungsrechnung im Mittelstand¹⁴ <i>Internal Accounting for Small and Medium Sized Enterprises</i>									4										5	
1.15 (2215) Einkauf und Logistik <i>Procurement Management and Logistics</i>									4										5	
1.16 (2216) Grundlagen der Volkswirtschaftslehre <i>Introduction to Economics</i>									4										5	
1.12 (2243) Digitales Vertriebsmanagement XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX									4¹⁵										5	
1.20 (2233) Unternehmensführung im Mittelstand <i>Leadership Management for SME</i>									4¹⁶										5	
1.17 (2231) Medien und Kommunikation <i>Media and Communication</i>																			4	5
1.18 (2218) Doing Business in the EU <i>Doing Business in the EU</i>																			4	5
1.19 (2219) Unternehmensgründung <i>Start up business</i>																			4	5
1.22 (2241) Bilanzierung und Finanzierung im Mittelstand¹⁷ <i>Balance Sheet Operations and Finance for Small and Medium Sized Enterprises</i>																			4	5
1.23 (2242) Steuerrecht im Mittelstand¹⁸ <i>Tax Law for Small and Medium Sized Enterprises</i>																			4	5

¹⁴ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2214) Kosten- und Leistungsrechnung für KMU

¹⁵ Neu ab WS 25/26

¹⁶ Letztmalig im SS 24 angeboten im SS, ab WS 24/25 angeboten im WS

¹⁷ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2222) Bilanzierung und Finanzierung für KMU

¹⁸ Geänderte Bezeichnung ab SS 2023, Umbenennung von (2223) Steuerrecht für KMU

1.24 (2224) Fall-/Projektstudien Wirtschaftspolitik <i>Seminar for Economic Policy</i>					4				5
1.46 Praktisches Studiensemester <i>Internship</i>									30
1.46.1 Praxissemester <i>Internship</i> (gemäß Punkt 11)									24/30
1.46.2 Praxisergänzende Vertiefung 1 <i>Guidance to Independent Academic Work 1</i> (gemäß Punkt 9b)					2				2/30
1.46.3 Praxisergänzende Vertiefung 2: Workshop Soziale Kompetenz <i>Guidance to Independent Academic Work 2: Workshop Soft Skills</i> (gemäß Punkt 9b)					2				2/30
1.46.4 (2228) Workshop wissenschaftliches Arbeiten <i>Workshop Academic Practice and Writing</i> (gemäß Punkt 9b)					2				2/30
1.25 Fachwissenschaftliches Wahlpflichtmodul 1 <i>Specific Elective Studies 1</i> (gemäß Punkt 6)							4		5
1.26 Fachwissenschaftliches Wahlpflichtmodul 2 <i>Specific Elective Studies 1</i> (gemäß Punkt 6)							4		5
1.27 (2232) Organisation und Prozessmanagement <i>Organisation and Process Management</i>							4		5
1.29 – 1.45 Schwerpunktmodul 1 <i>Module of emphasis 1</i> Zur Übersicht der wählbaren Schwerpunkte wird auf die Satzung "Schwerpunkte" verwiesen (siehe Punkt 4(b) und 10)							10		15
1.29 – 1.45 Schwerpunktmodul 2 <i>Module of emphasis 2</i> Zur Übersicht der wählbaren Schwerpunkte wird auf die Satzung "Schwerpunkte" verwiesen (siehe Punkt 4(b) und 10)								10	15
1.28 Bachelorarbeit <i>Bachelor Thesis</i>								10	15
1.28.1 (XXXX) Kolloquium <i>Colloquium</i>								2	3/15
1.28.2 Thesis <i>Thesis</i>								8	12/15

Bemerkungen:

- Die zeitliche Lage ist lediglich eine Empfehlung.

Bemerkungen:

- Die zeitliche Lage ist lediglich eine Empfehlung.
- Ein ECTS-Leistungspunkt entspricht einem Arbeitsaufwand von insgesamt etwa 30 Zeitstunden.
- Die in obiger Tabelle ausgewiesenen ECTS – Leistungspunkte der Einzellehrveranstaltungen werden i.d.R. als Teilgewicht des Moduls bei der Bildung der Prüfungsgesamtnote benutzt. Im Fall der Bachelorarbeit und der Schwerpunktmodule geht die jeweilige Note abweichend davon mit der doppelten Anzahl der oben ausgewiesenen ECTS-Leistungspunkte in die Prüfungsgesamtnote ein. (vgl. §11 der PO)

2 Studienort

Module werden z.T. am Studienort Miltenberg und z.T. am Studienort Aschaffenburg angeboten. Der für die Module jeweils relevante Studienort ist aus dem Stundenplan des jeweils aktuellen Semesters zu entnehmen.

3 Studienziele, Studieninhalte und Veranstaltungssprache der Module im Studium

Studienziele und –inhalte sowie Veranstaltungssprache der Pflichtmodule und der Schwerpunktmodule ergeben sich aus dem Modulhandbuch zum Studiengang Mittelstandsmanagement. Studienziele und –inhalte sowie Veranstaltungssprache der Wahlpflichtmodule und der praxisbegleitenden Vertiefungsmodule werden per separaten Aushang/ Modulhandbuch bekannt gegeben.

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-kmu.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-wpm.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-plv.pdf>

4 Prüfungen im Studium

a) Pflichtmodule

Art und Dauer der Prüfungen für die Pflichtmodule sowie Zulassungsvoraussetzungen zu den Prüfungen der Pflichtmodule werden dargelegt im Modulhandbuch des Studienganges Mittelstandsmanagement.

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-kmu.pdf>

b) Studienschwerpunktmodule

In den Studienschwerpunktmodulen sind für die Teillehrveranstaltungen mit Seminaristischem Unterricht (Nicht-Seminare) Prüfungen in Form von Klausuren abzulegen. Zusätzlich sind in den Seminaren der Studienschwerpunkte (Fall-/Projektstudien) Studienarbeiten mit mündlicher Präsentation zu erbringen.

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-kmu.pdf>

- c) Fachwissenschaftliche Wahlpflichtmodule (siehe Punkt 6)
- d) Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul (siehe Punkt 7)
- e) Bonusleistungen gemäß § 14 der Allgemeine Prüfungsordnung der Technischen Hochschule Aschaffenburg (APO) werden, sofern in einzelnen Modulen angeboten, festgelegt im Modulhandbuch des Studienganges Mittelstandsmanagement.

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-kmu.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-wpm.pdf>

5 Studienfortschritt

(1) Bis zum Ende des zweiten Studienseesters sind Prüfungsleistungen in den Einzellehrveranstaltungen „Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre“, „Quantitative Methoden I“ und „Buchführung“ (Grundlagen- und Orientierungsprüfung) zu erbringen.

Überschreiten Studierende die Frist nach Satz 1, gelten die noch nicht erbrachten Prüfungsleistungen als erstmals nicht bestanden.

(2) Eintrittsvoraussetzung für das erste Schwerpunktmodul sowie das praktische Studienseester ist das Erreichen von 90 ECTS-Kreditpunkten. Abweichungen von dieser Regel darf die Prüfungskommission nur aus zwingenden Gründen (z.B. Auslandssemester) beschließen; die Gründe sind schriftlich festzuhalten.

6 Fachwissenschaftliche Wahlpflichtmodule (FWPM)

Der Studierende muss zwei fachwissenschaftliche Wahlpflichtmodule mit je 4 Semesterwochenstunden belegen. Die zeitliche Verteilung auf die einzelnen Studienseester des Studiums ist grundsätzlich beliebig. Allerdings wird im Interesse ausgeglichener Semesterbelastungen empfohlen, diese gemäß der Modulübersicht in Punkt 1. zu verteilen.

Das Angebot für dieses Semester, Studienziel, Studieninhalt und Art und Umfang der Prüfungsleistung werden separat bekannt gegeben:

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Studienplaene/studienplan-wise-wpm.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Studienplaene/studienplan-sole-wpm.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-wpm.pdf>

7 Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul (AWPM)

Der Studierende muss ein allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtmodul im Umfang von 2 Semesterwochenstunden wählen. Die zeitliche Verteilung auf die einzelnen Studienseester

des Studiums ist grundsätzlich beliebig. Allerdings wird im Interesse ausgeglichener Semesterbelastungen empfohlen, dieses gemäß der Modulübersicht in Punkt 1. zu belegen.

Das Angebot für dieses Semester, Studienziel, Studieninhalt und Art und Umfang der Prüfungsleistung werden separat bekannt gegeben:

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Studienplaene/studienplan-wise-wpm.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Studienplaene/studienplan-sole-wpm.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-wpm.pdf>

8 Wahlmodule (WM)

Wahlmodule sind Module, die für die Erreichung des Studienziels nicht verbindlich vorgeschrieben sind und auch nicht als in die Endnote eingehend gewählt werden. Sie können aus dem gesamten Studienangebot der Hochschule zusätzlich gewählt werden, sofern die Veranstaltung über freie Plätze verfügt.

9a Form und Organisation der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen (Praxisergänzende Vertiefung 1 – 3) (PLV 1-3) – für Studierende bis Studienbeginn vor WS 2022/2023

Die Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen (PLV) werden im Block abgehalten. Der Student ist neben der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltung: „Workshop Soziale Kompetenz“ verpflichtet, zwei weitere Praxisbegleitende Lehrveranstaltungen aus dem Gesamtangebot der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen zu wählen und zu belegen.

Das Angebot der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen sowie deren Studienziele und -inhalte werden per separaten Aushang bekannt gegeben:

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/wr-plvplan.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-plv.pdf>

9b Form und Organisation der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen (Praxisergänzende Vertiefung 1 – 2) (PLV 1-2) – für Studierende ab Studienbeginn WS 2022/2023

Die Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen (PLV) werden im Block abgehalten. Der Student ist neben der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltung: „Workshop Soziale Kompetenz“ verpflichtet, eine weitere Praxisbegleitende Lehrveranstaltungen aus dem Gesamtangebot der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen zu wählen und zu belegen.

Das Angebot der Praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen sowie deren Studienziele und -inhalte werden per separaten Aushang bekannt gegeben:

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/wr-plvplan.pdf>

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-plv.pdf>

10 Studienschwerpunktbezogene Module

Zu den Studienzielen und -inhalten der schwerpunktbezogenen Module des Studiengangs Mittelstandsmanagement gibt das Modulhandbuch zum Studiengang Mittelstandsmanagement nähere Auskunft.

<https://www.th-ab.de/fileadmin/th-ab-redaktion/dokumente/Dekanat-WR/Modulhandbuch/modulhandbuch-studiengang-kmu.pdf>

11 Ausbildungsplan für das praktische Studiensemester

Der zeitliche Umfang beträgt mindestens 20 Kalenderwochen und maximal 26 Kalenderwochen bei der Ausbildungsstelle. Das praktische Studiensemester kann im 5. oder 6. Studienplansemester absolviert werden.

Ausbildungsziel ist die Hinführung an die Tätigkeit als Betriebswirt in kleinen und mittleren Unternehmen durch Mitarbeit an betriebsgestaltenden und prozessregelnden konkreten Aufgabenstellungen. Der Student sollte nach Möglichkeit entsprechend dem von ihm gewählten Schwerpunkt an Teilaufgaben mitarbeiten oder sie selbstständig übernehmen, und zwar in Zentralstellen, Stabsleitungen oder Projektgruppen auf einem oder mehreren der folgenden Arbeitsgebiete in Betrieb oder Verwaltung.

Ausbildung in kleinen und mittleren Industriebetrieben

Tätigkeitsbereiche: Unternehmensplanung und -kontrolle, Organisation, Datenverarbeitung, Personal- und Sozialwesen, Beschaffungs- und Materialwesen, Fertigungsplanung und Fertigungssteuerung, Marketing, entscheidungsorientiertes Rechnungswesen, Finanz- und Investitionsplanung.

Ausbildung in kleinen und mittleren Handelsbetrieben

Tätigkeitsbereiche: Unternehmensplanung und -kontrolle, Organisation, Datenverarbeitung, Personal- und Sozialwesen, Einkauf und Warendisposition, Marketing, entscheidungsorientiertes Rechnungswesen, insbesondere Budgetierung, Kalkulation und Kostenkontrolle, Finanz- und Investitionsplanung.

Ausbildung in der Bank- und Versicherungswirtschaft

- in Bankbetrieben

Tätigkeitsbereiche: Kreditgeschäft, Organisation, Datenverarbeitung, Personal- und Sozialwesen, Marketing, Rechnungswesen, Anlageberatung.

Ausbildung in der Bank- und Versicherungswirtschaft

- in Versicherungsbetrieben

Tätigkeitsbereiche: Beitragseinzug und Mahnverfahren, Buchhaltung mit Hilfe der Datenverarbeitung einschl. erfassen der Zahlungsvorgänge (Kasse, Bank, Postscheck) Vertreterkonten (Kundenkonten), laufende Nachweisung gegenüber dem Bundesaufsichtsamt für das

Versicherungswesen, Bearbeitung von Versicherungsfällen einschl. Deckungsprüfung, Prüfung des Leistungsempfängers, Arten der Auszahlung, Leistungsberechnung in einzelnen Versicherungssparten.

Ausbildung in wirtschafts- und steuerberatenden Berufen

Tätigkeitsbereiche: Erstellung von Handels- und Steuerbilanzen, Bearbeitung von Steuer- und Revisionsfällen, Erstellung von betriebswirtschaftlichen Analysen, Erweiterung der Kenntnisse der Datenverarbeitung (ausgewählte Programme).

Ausbildung in sonstigen kleinen und mittleren Dienstleistungsbetrieben

Für diese Gruppe von Betrieben ist es nicht möglich, für alle Sparten die Einzelpläne erschöpfend zu erstellen. U.a. kommen hier in Frage: Handelsvertreter und Makler, Versorgungsbetriebe, Krankenanstalten, Wohnungsverwaltungsgesellschaften

Tätigkeitsbereiche: Unternehmensplanung und -kontrolle, Organisation, Datenverarbeitung, Personal- und Sozialwesen, Marketing bzw. Umweltbeziehungen, spezifische Fragen des Rechnungswesens der betreffenden Betriebsart, Finanz- und Investitionsplanung.

Ausbildung in Dienststellen der öffentlichen Verwaltung

Tätigkeitsbereiche: Spezifische Planungsaufgaben des betr. Verwaltungssektors, Organisation, Datenverarbeitung, Personal- und Sozialwesen, spezifische Fragen der Buchhaltung.