



Die Technische Hochschule Aschaffenburg ist eine aufstrebende und familiengerechte Hochschule im Rhein-Main-Gebiet, die sich durch wirtschaftsnahe, überwiegend interdisziplinäre und innovative Studiengänge auszeichnet. Sie betreibt praxis- und anwendungsorientierte Forschung auf den verschiedensten Gebieten der Technik und Wirtschaft im Rahmen zahlreicher Kooperationen, aber auch in den hochschuleigenen Instituten und Laboren.

Im Green Office ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle** zu besetzen:

Aushilfskraft im Green Office (m/w/d)

Diese Stelle in Teilzeit ist mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 8-12 Stunden zunächst bis zum 14.03.2026 befristet.

Was sind die Aufgabenschwerpunkte?

- Organisatorische Planung und Leitung der Green Office Treffen
- Gestaltung, Durchführung und Unterstützung von Kommunikationsmaßnahmen des Green Office
- Projekt- sowie Veranstaltungsorganisation innerhalb des Green Office
- Repräsentation des Green Office bei TH internen und externen Veranstaltungen, wie dem Open Campus oder Studieninfotag

Worauf kommt es an?

- Grundlagen der Projektorganisation und Veranstaltungsplanung
- Kommunikations- und Moderationstechniken
- Social-Media-Kompetenz, insbesondere Instagram
- Kenntnisse im Bereich Nachhaltigkeit und Hochschulengagement
- Sicheres Auftreten bei öffentlichen Veranstaltungen

Was sind die Einstellungs Voraussetzungen?

- Aktuell laufendes Studium an der TH Aschaffenburg

Was bieten wir Ihnen?

- Das Arbeitsverhältnis und die Vergütung richten sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), EGr E2

Die Technische Hochschule Aschaffenburg begrüßt es, wenn sich Frauen durch die Ausschreibung besonders angesprochen fühlen. Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist. Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Interessiert? Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **so schnell wie möglich** über unser Online-Portal unter <https://stellen.th-ab.de>. Bei Fragen können Sie sich gerne an Herrn Fabian Fürst, Tel. 06021/4206-865 wenden.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: <https://www.th-ab.de/die-th-aschaffenburg/arbeiten-an-der-th-ab/stellenangebote/>

Technische Hochschule Aschaffenburg
Referat Personal
Würzburger Str. 45
63743 Aschaffenburg
www.th-ab.de