

Wird von der Hochschule ausgefüllt!

Eingangsstempel

Antrag Nr. _____



Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Studien- und Prüfungsleistungen sind Leistungen, die originär **an einer Hochschule erbracht** wurden. Für die Anrechnung von außerhalb des Hochschulbereichs erworbenen Kompetenzen muss ein eigener Antrag gestellt werden, auch wenn die Kompetenzen bereits von einer anderen Hochschule angerechnet wurden. Das Antragsformular finden Sie auf unserer Homepage www.th-ab.de.

für den Studiengang **Wirtschaftspsychologie (SPO 11)**
der Technischen Hochschule Aschaffenburg

Name, Vorname

Ort und Name der besuchten Hochschule

besuchter Studiengang

Zusätzliche Angaben bei Auslandsaufenthalten:

Dauer des Studienaufenthaltes von – bis (bitte taggenaue Angaben)

Förderung des Auslandsaufenthaltes

Mehrfachnennung möglich; bitte geben sie nur bereits bewilligte/erhaltene Förderungen an:

Erasmus+

Sonstige, und zwar: _____

PROMOS

keine Förderung

AuslandsBaföG

Bitte denken Sie an die Unterschrift auf Seite 3 und beachten Sie die Hinweise auf der letzten Seite.

Beschluss durch die Prüfungskommission

Datum, Unterschrift

Stand: 05/2023

Nr.	Anerkennung auf das (Teil-) Modul	ECTS-Punkte	Bezeichnung des (Teil-) Moduls an der bisher besuchten Hochschule	von der Hochschule auszufüllen	
				Note	Name und Votum des Fachvertreters
WiPsy-1.1	Grundlagen der Betriebswirtschafts- und Organisationslehre	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.2	Wirtschaftsmathematik	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.3	Marketing	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.4.1	Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtfach 1	2,5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.4.2	Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtfach 2	2,5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.5	Kommunikation, Selbst- und Teammanagement	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.6	Grundlagen der Psychologie	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.7	Rechnungswesen	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.8	Personalmanagement und Mitarbeiterführung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.9	Finanz- und Investitionswirtschaft	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.10	Sozialpsychologie	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.11	Arbeits- und Organisationspsychologie	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.12	Motivation und Handeln	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.13	Wirtschaftsprivatrecht	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.14	Unternehmensführung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.15	Statistik	8			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.16	Grundlagen der Volkswirtschaftslehre	7			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.17	Medienpsychologie	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.18	Fachsprache Englisch	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.19	Strategisches Management und Change	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.20	Vertragsmanagement und Mediation	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.21	Behavioral Finance	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Nr.	Anerkennung auf das (Teil-) Modul	ECTS-Punkte	Bezeichnung des (Teil-) Moduls an der bisher besuchten Hochschule	von der Hochschule auszufüllen	
				Note	Name und Votum des Fachvertreters
WiPsy-1.22	Kauf- und Werbepsychologie	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.23	Einführung in die empirische Psychologie und Sozialforschung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.24	Fachwissenschaftliches Wahlpflichtmodul I	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.25	Fachwissenschaftliches Wahlpflichtmodul II	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.26	Fall-/Projektstudien Wirtschaftspolitik und internationale Wirtschaftsbeziehungen	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.27.1	Workshop wissenschaftliches Arbeiten	3			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.27.2	Bachelorarbeit	12			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.45.1	Praxissemester	24			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.45.2	Praxisergänzende Vertiefung 1	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.45.3	Praxisergänzende Vertiefung 2	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
WiPsy-1.45.4	Praxisergänzende Vertiefung 3	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Hinweis: Für die Anerkennung von weiteren Schwerpunktmodulen ist ein gesonderter Antrag zu stellen. Verwenden Sie bitte das auf der Homepage bereitgestellte Formular.					

Ich beantrage die Anerkennung der aufgeführten Studien- und Prüfungsleistungen. Ich habe alle auf der letzten Seite des Antrages genannten Unterlagen beigelegt. Mir ist bewusst, dass der Antrag nicht bearbeitet werden kann, wenn die Unterlagen nicht vollständig eingereicht werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Hinweise zum Antrag

- Die folgenden Unterlagen müssen mit dem Antrag eingereicht werden:
 - Beglaubigter Notenspiegel mit Stempel und Unterschrift der Hochschule
 - Für jedes beantragte (Teil-)Modul ein Portfolio jeweils mit*:
 - Deckblatt
 - Kopie des Notenspiegels
 - Auszüge aus dem Modulhandbuch (wenn nicht vorhanden: Inhaltsbeschreibungen, Vorlesungsgliederung)
 - Sofern diese Information nicht im Notenspiegel oder Modulhandbuch enthalten ist: Dokument, aus dem hervorgeht, welchen Umfang das beantragte Fach hat (ECTS-Punkte und Semesterwochenstunden)
 - Für das **Praxissemester zusätzlich**: Das Praktikumszeugnis der Ausbildungsstelle und ggf. den Praktikumsbericht.

** Bei Leistungen aus einem Auslandssemester, für die eine Vorab-Anerkennung vorgenommen wurde, sind keine Portfolios erforderlich, sofern sich keine Änderungen ergeben haben.*
- Der Antrag auf Anerkennung muss spätestens bis zum Ende der Vorlesungszeit des Studienseesters im Studienbüro eingereicht werden, in dem die Immatrikulation oder ein Studiengangswechsel erfolgte. Falls eine Zulassung in ein höheres Fachsemester beantragt wird, muss der Antrag im Bewerbungszeitraum gestellt werden.
- Führen Sie unbedingt alle Fächer auf, auf die sich Ihr Anrechnungsantrag bezieht.
- Je ausführlicher Ihr Antrag begründet und belegt ist, umso schneller kann er bearbeitet werden und umso größer sind die Anerkennungschancen.
- Die Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen bedingt immer auch eine Anrechnung von Studienzeiten** (d.h. Sie werden so behandelt, als ob Sie bereits ein bzw. mehrere Semester in dem betreffenden Studiengang studiert hätten). Die Zurechnung zu einem bestimmten Fachsemester wird nicht an Hand der jeweils nachgewiesenen Fachsemester, sondern alleine durch den Umfang der anerkannten Prüfungs- und Studienleistungen bestimmt. Mit der Anrechnung entsteht kein Anspruch auf ein dem Studienfortschritt entsprechendes Lehrangebot.

Zusätzliche Hinweise für Studienbewerber für ein höheres Fachsemester

- Bewerben Sie sich innerhalb der Bewerbungsfristen auf jeden Fall frühzeitig, damit der Prüfungskommission die für eine Beurteilung Ihrer an anderen Hochschulen erbrachten Leistungen notwendige Zeit verbleibt.
- Für die Zulassung ins höhere Fachsemester muss folgende Anzahl an ECTS-Punkten vorliegen:
 2. Fachsemester: min. 15 anrechenbare ECTS-Punkte
 3. Fachsemester: min. 45 anrechenbare ECTS-Punkte
 4. Fachsemester: min. 75 anrechenbare ECTS-Punkte
 5. Fachsemester: min. 105 anrechenbare ECTS-Punkte

Im Zweifelsfall sollten Sie sich zusätzlich für das erste Semester des angestrebten Studiengangs bewerben (nur zum Wintersemester möglich).

Bitte beachten Sie, dass in den zulassungsbeschränkten Studiengängen die Aufnahme in ein höheres Semester von Kapazitätsauslastungen abhängig ist.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

**Studienbüro
Fakultät Wirtschaft und Recht**

Telefon: (06021) 4206-355
E-Mail: studienbuero.wr@th-ab.de

**Studienfachberater über das
Dekanat der Fakultät Wirtschaft und Recht**

Telefon: (06021) 4206-700
E-Mail: dekanatwr@th-ab.de